



**MINISTÉRIO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO EXTERIOR E SERVIÇOS
SUPERINTENDÊNCIA DA ZONA FRANCA DE MANAUS - SUFRAMA**

Plano Anual de Trabalho 2018

APRESENTAÇÃO

Esta versão executiva do Plano Anual de Trabalho - (PAT-2018), tem como objetivo levar ao conhecimento do Conselho de Administração da SUFRAMA (CAS) as principais ações que serão executadas no exercício de 2018.

O plano foi elaborado a partir das diretrizes estabelecidas pelo Governo Federal e das linhas estratégicas do Planejamento Estratégico da SUFRAMA e do Plano Diretor Industrial (PDI), as quais comportam os objetivos estratégicos da instituição e as áreas estratégicas em que a SUFRAMA deve atuar: TECNOLOGIA & INOVAÇÃO, INSERÇÃO INTERNACIONAL, ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS, LOGÍSTICA e DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL, cujas ações implementadas no exercício permeiam todas essas áreas.

A versão do plano ora apresentada é composta por **28 ações** distribuídas em **3 programas** distintos: POLO INDUSTRIAL DE MANAUS, com 05 ações; AMAZÔNIA OCIDENTAL E MACAPÁ E SANTANA (AP), com 08 ações e DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL, com 15 ações. Essas ações buscam viabilizar a oferta de melhores serviços e contribuir para o fortalecimento do Polo Industrial de Manaus (PIM), para garantir o atendimento das demandas econômicas da região.

As ações definidas no programa desenvolvimento organizacional, buscam oportunizar os meios necessários para a realização das ações finalísticas, priorizando a capacitação de recursos humanos, a difusão de informações à sociedade e o aprimoramento dos instrumentos de acompanhamento e avaliação da gestão.

Por fim, as ações contempladas nesta versão serão executadas e acompanhadas mediante reuniões periódicas do Comitê Central de Planejamento e Coordenação Administrativa (COPLAN) cujos resultados alcançados irão incorporar novas demandas que integrarão ações de planos futuros.

MARCELO SOUZA PEREIRA
Superintendente Adjunto de Planejamento e
Desenvolvimento Regional-SAP

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	2
AREAS ESTRATÉGICAS, OBJETIVOS E DIRETRIZES DO PDI.....	5
PLANO ANUAL DE TRABALHO 2018	8
1. PROGRAMA: PÓLO INDUSTRIAL DE MANAUS	10
<i>1.1 ACOMPANHAR O PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DO DISTRITO INDUSTRIAL.....</i>	<i>10</i>
<i>1.2 ANÁLISAR PROJETOS INDUSTRIAIS E DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DA.....</i>	<i>11</i>
<i>SUFRAMA.....</i>	<i>11</i>
<i>1.3 ACOMPANHAR OS PROJETOS INDUSTRIAIS APROVADOS.....</i>	<i>12</i>
<i>1.4 REALIZAR CENSO SOCIOECONÔMICO NAS VICINAIS ZF6, ZF7 e RAMAL DO PROCÓPIO DO DAS.....</i>	<i>13</i>
<i>1.5 ACOMPANHAR E AVALIAR INVESTIMENTOS EM P&D.....</i>	<i>14</i>
2. PROGRAMA: AMAZÔNIA OCIDENTAL E MACAPÁ E SANTANA	15
<i>2.1 ACOMPANHAR AS ATIVIDADES E POLÍTICAS DE COMÉRCIO EXTERIOR.....</i>	<i>15</i>
<i>2.2 ACOMPANHAR NEGOCIAÇÕES INTERNACIONAIS EM DEFESA DO MODELO ZFM, ALC E AMAZÔNIA OCIDENTAL.....</i>	<i>16</i>
<i>2.3 FORMALIZAR E MONITORAR AS TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS</i>	<i>17</i>
<i>DE RECURSOS.....</i>	<i>17</i>
<i>2.4 REALIZAR A AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA DE CONVÊNIOS.....</i>	<i>18</i>
<i>2.5 CONTROLAR O REGISTRO DE MERCADORIA ESTRANGEIRA NA ÁREA DE JURISDIÇÃO DA SUFRAMA.....</i>	<i>19</i>
<i>2.6 CONTROLAR O INTERNAMENTO DE MERCADORIA NACIONAL NA ÁREA DE JURISDIÇÃO DA SUFRAMA.....</i>	<i>20</i>
<i>2.7 CONSTRUIR INFRAESTRUTURA NAS UNIDADES DESCENTRALIZADAS DA SUFRAMA .</i>	<i>21</i>
<i>2.8 FOMENTAR E MONITORAR A COOPERAÇÃO TÉCNICA COM INSTITUIÇÕES DE PAÍSES ESTRANGEIROS.....</i>	<i>22</i>
3. PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL	23
<i>3.1 DIVULGAR O MODELO ZFM NACIONAL E INTERNACIONALMENTE</i>	<i>23</i>
<i>3.2 ELABORAÇÃO DE PLANO DE ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO OPERACIONAL VOLTADO A NOVA LEGISLAÇÃO DE CONVÊNIOS</i>	<i>24</i>
<i>3.3 CAPACITAR OS SERVIDORES DA SUFRAMA</i>	<i>25</i>
<i>3.4 APRIMORAR O ACESSO E OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE DE MATERIAL E PATRIMÔNIO.....</i>	<i>26</i>
<i>3.5 IMPLEMENTAR E PADRONIZAR A GESTÃO ELETRÔNICA.....</i>	<i>27</i>
<i>DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE</i>	<i>27</i>

<i>3.6 ESTRUTURAR O PARQUE LÓGICO COMPUTACIONAL DA SUFRAMA.....</i>	<i>28</i>
<i>3.7 APOIAR O APERFEIÇOAMENTO DO CÁLCULO DAS CONTAS REGIONAIS DA AMAZÔNIA OCIDENTAL E AMAPÁ.....</i>	<i>29</i>
<i>3.8 ESTIMAR OS GASTOS TRIBUTÁRIOS INDIRETOS DA ZFM, AMAZÔNIA OCIDENTAL E ÁREAS DE LIVRE COMÉRCIO</i>	<i>31</i>
<i>3.9 IMPLEMENTAR A GESTÃO DE RISCO NA SUFRAMA</i>	<i>33</i>
<i>3.10 APRIMORAR A GESTÃO DA ÉTICA NA SUFRAMA.....</i>	<i>34</i>
<i>3.11 IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE INTEGRIDADE NA SUFRAMA.....</i>	<i>35</i>
<i>3.12 IMPLANTAR O CENTRO DE CUSTO NA SUFRAMA.....</i>	<i>36</i>
<i>3.13 PROMOVER AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INTERNA.....</i>	<i>37</i>
<i>3.14 DIVULGAR AS ATIVIDADES DE OUVIDORIA NA SUFRAMA</i>	<i>38</i>
<i>3.15 FORTALECER AÇÕES PREVENTIVAS DISCIPLINARES</i>	<i>39</i>

AREAS ESTRATÉGICAS, OBJETIVOS E DIRETRIZES DO PLANO DIRETOR INDUSTRIAL - PDI

I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

Objetivo: *Buscar o permanente desenvolvimento organizacional da entidade.*

Diretrizes:

- 1 - Programação das diretrizes táticas no Plano Plurianual (PPA), na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA).
- 2 - Mapeamento e otimização de processos administrativos.
- 3 - Criação de sistema de avaliação por parte dos usuários dos serviços da SUFRAMA.
- 4 - Criação de Serviço de Atendimento ao Usuário do Sistema Suframa (SAC-SUFRAMA).
- 5 - Desenvolvimento do Programa de Inteligência Interinstitucional
- 6 - Aprimoramento do sistema de acompanhamento e avaliação dos projetos industriais, agropecuários e agroindustriais.

II – GESTÃO DE INCENTIVOS

Objetivo: *Aprimorar continuamente a execução de suas atribuições quanto ao trâmite, acompanhamento e fiscalização de projetos e fluxos de mercadorias, associados aos projetos e atividades comerciais que usufruem de incentivos fiscais.*

Diretrizes:

- 1 - Monitoramento de políticas de incentivos com impactos potenciais sobre aqueles geridos pela Suframa.
- 2 - Revisão dos Marcos Regulatórios do Polo Industrial de Manaus e do Distrito Agropecuário da Suframa, bem como na área de atuação da Suframa.
- 3 - Modernização e integração dos sistemas gerenciais e operacionais da SUFRAMA aplicados à gestão de incentivos fiscais.

III – LOGÍSTICA

Objetivo: *Estimular e apoiar investimentos em infraestrutura para o desenvolvimento de projetos nos setores industrial, comercial, de serviços e do agronegócio, viabilizando o fortalecimento da Zona Franca de Manaus e das Áreas de Livre Comércio, bem como a irradiação de seus efeitos positivos para sua área de jurisdição.*

Diretrizes:

- 1 - Articulação do desenvolvimento do sistema de logística industrial, envolvendo infraestrutura de transportes e fluxo de informações.
- 2 - Articulação do mapeamento dos entraves e possíveis soluções para movimentações de cargas e pessoas.

IV – TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

Objetivo: *Apoiar e fortalecer os sistemas locais de C,T&I, visando contribuir para a criação de base tecnológica eficiente com potencial para atender as demandas, viabilizando o fortalecimento do Polo Industrial de Manaus (PIM), de outras atividades da Zona Franca de Manaus e das Áreas de Livre Comércio e o estabelecimento de mecanismos indispensáveis para dar suporte a projetos nas atividades de microeletrônica, nanotecnologia, biotecnologia e agroindústria.*

Diretrizes:

- 1 - Desenvolvimento do sistema gerencia de investimentos em C,T&I;
- 2 - Articulação de ações, em consonância com as diretrizes do CAPDA, para a difusão dos seus programas prioritários.

V – ATRAÇÃO DE INVESTIMENTO

Objetivo: *Atrair investimentos de forma a contribuir para o desenvolvimento econômico regional.*

Diretrizes:

- 1 - Identificação de segmentos produtivos estratégicos para o desenvolvimento econômico regional.
- 2- Identificação dos processos produtivos industriais estratégicos para o desenvolvimento econômico regional.
- 3 - Identificação dos processos produtivos industriais estratégicos para o desenvolvimento econômico regional.
- 4 - Articulação institucional entre os entes governamentais para simplificar processos de aprovação e acompanhamento de projetos incentivados.
- 5 - Promoção do Modelo ZFM em âmbito, regional, nacional e internacional

VI - INSERÇÃO INTERNACIONAL

Objetivo: *Incentivar o crescimento do comércio exterior mediante a ampliação dos mercados de bens, serviços e atividades turísticas ofertados, produzidos ou escoados a partir da sua área de jurisdição.*

Diretrizes:

- 1 - Estímulo à integração das empresas da região com o exterior, em especial com países limítrofes.
- 2 - Contribuição à ampliação das possibilidades de inserção internacional das empresas da região;

- 3 - Cooperação com órgãos e entidades da Administração Pública objetivando a inserção internacional dos empreendimentos existentes na área de atuação da Suframa;
- 4 - Estímulo e apoio institucional à ampliação da competitividade de bens, serviços e atividades turísticas e à. Prospecção de novos mercados para os produtos da região com potencial exportador
- 5 - Participação e assessoramento técnico em fóruns decisórios do comércio exterior Participação da Suframa nos fóruns decisórios do comércio exterior e sobre as zonas francas onde haja interesse relevante para a Zona Franca de Manaus.

VII – CAPITAL INTELECTUAL E EMPREENDEDORISMO

Objetivo: *Estimular o empreendedorismo em sua área de jurisdição em bases científicas e educacionais de modo a estruturar o desenvolvimento endógeno.*

Diretrizes:

- 1 - Apoio à formação continuada de recursos humanos (RH) para atuar nas áreas de atração de investimentos, desenvolvimento produtivo e gestão de incentivos fiscais.
- 2 - Apoio à qualificação dos servidores voltado para o atendimento das novas demandas das áreas estratégicas da Suframa e grandes temas regionais.
- 3 - Apoio à capacitação de recursos humanos para o aproveitamento das potencialidades regionais e oportunidades de negócios.

VIII - DESENVOLVIMENTO PRODUTIVO

Objetivo: *Contribuir para a construção de um modelo de desenvolvimento para a Amazônia criando condições para a utilização sustentável da capacidade produtiva, asseguradas a viabilidade econômica e a melhoria da qualidade de vida das populações locais.*

Diretrizes:

- 1 - Implementação, monitoramento, avaliação E desenvolvimento do Programa Zona Franca Verde.2 - Inserção da Zona Franca de Manaus (ZFM) na lógica das cadeias produtivas nacionais, articulando-a com os programas de desenvolvimento nacional e integrando-a à dinâmica econômica do sistema produtivo do país.
- 2 - Desenvolvimento e utilização do sistema de monitoramento de Arranjos Produtivos Locais (APL) da Secretaria de Desenvolvimento da Produção do Ministério da Indústria, Comércio e Serviços (MDIC), no âmbito do Grupo de Trabalho Permanente sobre APL.
- 3 - Promoção de investimentos estruturantes auxiliares ao adensamento de cadeias produtivas e estímulo aos APLs da Região.
- 4 - Apoio ao desenvolvimento de produtos que utilizem a biodiversidade amazônica.

PLANO ANUAL DE TRABALHO 2018

Programa 1: Polo Industrial de Manaus

Ação 1: Acompanhar o projeto de revitalização do Distrito Industrial;

Ação 2: Analisar projetos industriais e de serviços no âmbito da Suframa;

Ação 3: Acompanhar os projetos industriais aprovados;

Ação 4: Realizar censo socioeconômico nas vicinais ZF6, ZF7 e ramal do Procópio do DAS;

Ação 5: Acompanhar e analisar Investimentos em P&D (sendo uma das metas reduzir os *backlog* de RDA).

Programa 2: Amazônia Ocidental e Macapá e Santana (AP)

Ação 1: Acompanhar as Atividades e Políticas de Comércio Exterior;

Ação 2: Acompanhar Negociações Internacionais em defesa do Modelo ZFM, ALC e Amazônia Ocidental;

Ação 3: Formalizar e monitorar as transferências voluntárias;

Ação 4: Realizar avaliação socioeconômica de convênios;

Ação 5: Controlar o registro de mercadoria estrangeira na área de jurisdição da Suframa;

Ação 6: Controlar o internamento de mercadoria nacional na área de jurisdição da Suframa;

Ação 7: Construir infraestrutura nas unidades descentralizadas da Suframa.

Ação 8: Fomentar e monitorar a cooperação técnica com instituições de países estrangeiros

Programa 3: Desenvolvimento Organizacional

Ação 1: Divulgar o modelo ZFM nacional e internacionalmente;

Ação 2: Elaboração de plano de atualização e modernização operacional voltado a nova legislação de convênios;

Ação 3: Capacitar os servidores da Suframa;

Ação 4: Aprimorar o acesso e operacionalização do sistema de controle de material e patrimônio;

Ação 5: Implementar e padronizar a gestão eletrônica dos serviços de transporte;

Ação 6: Estruturar o Parque Lógico Computacional da Suframa;

Ação 7: Apoiar o aperfeiçoamento do cálculo das contas regionais da Amazônia Ocidental e Amapá;

Ação 8: Estimar os gastos tributários indiretos da Zona Franca de Manaus (ZFM), Amazônia Ocidental (AMOC) e Área de Livre Comércio (ALC);

Ação 9: Implementar a Gestão de Risco na Suframa (Projeto piloto)

Ação 10: Aprimorar a Gestão da Ética na Suframa

Ação 11: Implementar o Programa de Integridade na Suframa

Ação 12: Implantar o Centro de Custo na Suframa

Ação 13: Promover ações de Comunicação Interna

Ação 14: Divulgar as atividades de Ouvidoria na Suframa

Ação 15: Fortalecer ações preventivas disciplinares

1. PROGRAMA: PÓLO INDUSTRIAL DE MANAUS

1.1 ACOMPANHAR O PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DO DISTRITO INDUSTRIAL

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	I - POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM; V - ATRAIR investidores nacionais e estrangeiros e apoiar empreendedorismo local; VII - ESTIMULAR os investimentos e fortalecer a formação de capital intelectual e em ciência, tecnologia e inovação pelos setores público e privado.					
Área estratégica PDI:	Logística					
Diretriz Estratégica PDI:	Articulação do desenvolvimento do sistema de logística industrial, envolvendo infraestrutura de transportes e fluxo de informações.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Projeto	Orçamento (R\$):	Não			
Justificativa:	Necessidade de acompanhamento e fiscalização do Termo de Compromisso 001/2016, relativo ao Projeto de Revitalização do Sistema Viário do Distrito Industrial de Manaus, o qual está vinculado ao Programa de Aceleração do Crescimento – PAC.					
Objetivos Específicos:	Constituir equipe multidisciplinar de fiscalização da execução física e financeira do objeto do ajuste; Realizar Acompanhamento e Fiscalização da execução do objeto do TC 01/2016; Emitir Relatórios Periódicos SISPAC, para reportar o andamento das ações do Projeto ao Comitê Gestor do PAC junto ao Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.					
Produto:	Acompanhamento e Fiscalização realizados.					
Resultados Esperados:	Fiel cumprimento das obrigações de fiscalização impostas no âmbito do Termo de Compromisso 001/2016 celebrado pela Suframa com o Município de Manaus; Identificação precoce de eventuais problemas na execução do TC 01/2016; Conformidade na execução do projeto.					
Forma de Execução:	Direta e Indireta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 Administração da Unidade PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				-	-	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Realizar Reunião Interna de Acompanhamento e Fiscalização do Projeto	Reunião	12	10	Jan	Dez
02	Expedir Relatório Semestral de Acompanhamento do Projeto	Relatório	2	15	Jan	Dez
03	Analisar o projeto executivo	Parecer	1	35	Jan	Mar
04	Realizar Fiscalização in loco da execução da Fase 2 do Projeto.	Vistoria	16	40	Ago	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Indicador de realização da ação = $(E1/100) \times (IPM_1) + (E2/100) \times (IPM_2) + (E3/100) \times (IPM_3) + (E4/100) \times (IPM_4)$						
Onde: E1, E2, E3 e E4 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGDER			COFAP			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Vitor Lopes	Ramal: 7130	E-mail: vitor.lopes@suframa.gov.br			
Subgerent	Sacha Maduro	Ramal: 7216	E-mail: sacha.maduro@suframa.gov.br			
Parceiros						
Prefeitura Municipal de Manaus						

1.2 ANÁLISAR PROJETOS INDUSTRIAIS E DE SERVIÇOS NO ÂMBITO DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Área estratégica (PE):	II – GESTÃO DOS INCENTIVOS FISCAIS					
Objetivo(s)estratégico(s) (PE):	I – POTENCIALIZAR o Polo industrial de Manaus – PIM					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade		Valor da Ação (R\$):	Não orçamentária		
Justificativa:	Atendimento do Art. 11 do Decreto Nº 61.244/67 e Artigos 2º, 5º e 7º da Resolução/CAS Nº203/2012 que dispõe sobre a competência da SUFRAMA para receber, analisar, aprovar e acompanhar projetos que pretendem usufruir dos incentivos fiscais destinados ao modelo ZFM.					
Objetivos Específicos:	Dar cumprimento ao que determina a legislação de concessão de incentivos fiscais na Zona Franca de Manaus, mediante análise de projetos industriais e de serviços.					
Produto	Projetos Industriais e de serviços analisados.					
Resultados Esperados:	<ul style="list-style-type: none"> – Fortalecer o Modelo ZFM mediante a atração de investimentos nacionais e estrangeiros; – Contribuir para o adensamento da cadeia produtiva; – Incorporar tecnologias e processos de produção compatíveis com o estado da arte e da técnica; 					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA2016-2019/LOA2017						
Código Ação: 2029						
Programa: 2029 – Desenvolvimento Regional, Territorial Sustentável e Economia Solidária				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 210L Promoção do Desenvolvimento Econômico Regional da Amazônia Ocidental e Municípios de Macapá e Santana (AP)				-	-	
PO 0006 Análise e Controle de Projetos Beneficiados com Incentivos Fiscais.						
Etapas de Execução						
Etapa		Und.	Qtde.	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Analisar Projetos de diversificação, ampliação e atualização	Projeto	80	50	Jan	Dez
2	Analisar Projetos de implantação industriais e de serviços	Projeto	60	45	Jan	Dez
3	Acompanhar a aprovação dos projetos no CAS	Projeto	120	5	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Desempenho da Ação = (E1/100)(IPM ₁) + (E2/100)(IPM ₂) + (E2/100)(IPM ₃)						
Onde:						
E1e E2 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Superintendência			Coordenação Executiva			
SPR			CGPRI			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	José Lopo de Figueiredo Filho	Ramal: 7106	E-mail: coapi@suframa.gov.br			
Subgerente:	Claudino Lobo Nogueira	Ramal: 7108	E-mail: claudino@suframa.gov.br			
Descrição da Ação						

Analisar, aprovar e acompanhar projetos que pretendem usufruir dos incentivos fiscais destinados ao modelo ZFM.

1.3 ACOMPANHAR OS PROJETOS INDUSTRIAIS APROVADOS

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	I- Potencializar o Polo Industrial de Manaus (PIM) e; VI - Aprimorar meios para a irradiação dos efeitos positivos da ZFM e das ALC em prol da qualidade de vida e do desenvolvimento endógeno					
Área estratégica PDI:	Gestão de Incentivos Fiscais					
Diretriz Estratégica PDI:	Monitoramento de políticas de incentivos com impactos potenciais sobre aqueles geridos pela Suframa.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade		Orçamento	Não orçamentária		
Cronograma:	Início		Término			
	Janeiro 2018		Dezembro 2018			
Justificativa:	A ação é necessária para garantir o acompanhamento da concessão de incentivos fiscais na Zona Franca de Manaus em atendimento à Resolução 203/2012 do CAS, com ênfase em seu Título VI, que dispõe acerca dos procedimentos de acompanhamento e avaliação dos projetos aprovados pelo CAS.					
Objetivos Específicos:	Acompanhar e fiscalizar os projetos industriais aprovados, de acordo com as diretrizes, normas e padrões técnicos vigentes, com a emissão de Laudos de operação (LO), Laudos de Produção (LP), Relatórios de Acompanhamento de Projetos (RAP), Notas e Pareceres Técnicos de Acompanhamento de Projetos e acompanhamento dos Laudos Técnicos de Auditoria Independente (LTAI) emitidos por entidades de auditoria independente. Acompanhar, avaliar e registrar o processo de implantação e certificação nas indústrias incentivadas na ZFM, do sistema de qualidade baseado nas normas da ABNT.					
Produto:	Projetos industriais acompanhados.					
Resultados Esperados:	Garantir que a execução dos projetos aprovados atenda a integralidade de todos os requisitos legais					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.			Natureza da Despesa			
			Corrente		Capital	
Ação: 2000 Administração da Unidade PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração			-		-	
Etapas de Execução						
Etapa	Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma		
				Início	Término	
01 Atender as solicitações de laudos de operação (LO)	LO	90%	15	JAN	DEZ	
02 Atender a solicitações de laudo de produção (LP)	Laudo	?	15	JAN	DEZ	
03 Receber laudos técnicos de auditoria independente (LTAI)	Laudo	980	10	JAN	DEZ	
04 Controlar e registrar informações da certificação da qualidade	Relatório	160	10	JAN	DEZ	
05 Emitir relatórios de projetos (RAPS)	Relatório	150	15	JAN	DEZ	
06 Emitir Notas e Pareceres técnicos	Nota	200	15	JAN	DEZ	
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = (E1/100)(IPM ₁) + (E2/100)(IPM ₂) + (E3/100)(IPM ₃) + (E4/100)(IPM ₄) + (E5/100)(IPM ₅) + (E6/100)(IPM ₆) + (E7/100)(IPM ₇) + (E8/100)(IPM ₈)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7 e E8 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SPR			CGAPI			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Salomão Bohadana		Ramal: 7147	E-mail:		
Subgeren	Camilla Jacqueline Medeiros		Ramal: 7148	E-mail: camilla.carneiro@suframa.gov.br		

1.4 REALIZAR CENSO SOCIOECONÔMICO NAS VICINAIS ZF6, ZF7 e RAMAL DO PROCÓPIO DO DAS

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) Estratégico (s) PE:	II – INCREMENTAR as atividades agropecuárias, florestais e agroindustriais.					
Área Estratégica PE:	GESTÃO DE INCENTIVOS FISCAIS					
Área estratégica PDI:	GESTÃO DE INCENTIVOS FISCAIS					
Diretriz Estratégica PDI:	Monitoramento de políticas de incentivos com impactos potenciais sobre aqueles geridos pela Suframa.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	ATIVIDADE			Orçamento (R\$):		
Justificativa:	Essa ação se justifica pela necessidade de se atualizar a situação fundiária do DAS					
Objetivos Específicos:	Acompanhar as ocupações estabelecidas na estrada vicinal ZF6; Acompanhar as ocupações estabelecidas na estrada vicinal ZF7 e Acompanhar as ocupações estabelecidas na estrada vicinal ZF7					
Produto:	Ocupações monitoradas					
Resultados Esperados:	Obter maior controle das áreas do DAS					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
PROGRAMA:				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
				-	-	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Términ
01	Criar cronograma para vistorias dos lotes existentes	Cronograma	01	10	Jan	Fev
02	Emitir e executar ordens de serviço	Ordem de serviço	06	35	Fev	Dez
03	Elaborar relatório (descrição detalhada da situação atual)	Relatório	300	35	Fev	Dez
04	Classificar e tabular os dados em planilha eletrônica	Planilha	01	15	Fev	Dez
05	Disponibilizar as informações power point	Apresentação	01	05	Dez	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄) + (E5/100) (IPM ₅)]						
Onde:						
E1, E2, E3, E4 e E5 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral				Coordenação Executiva		
CGPAG						
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Daniel Cruz		Ramal: 7101	E-mail: daniel.cruz@suframa.gov.br		
Subgerente:	Rafael Nery		Ramal: 7103	E-mail: raphael.silva@suframa.gov.br		
Parceiros						

1.5 ACOMPANHAR E AVALIAR INVESTIMENTOS EM P&D

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Objetivo Estratégico (PE)	I – Potencializar o Polo Industrial de Manaus – PIM e; II – Estimular os investimentos e fortalecer a formação de capital intelectual e em ciência, tecnologia e inovação pelos setores público e privado.					
Área Estratégica (PDI)	Tecnologia & Inovação					
Diretriz Estratégica (PDI)	Desenvolvimento do Sistema Gerencial de Investimentos em CT&I.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Valor da Ação	Não orçamentária			
Justificativa:	A necessidade de cumprimento da Resolução N°71 do CAS, de 6/5/2016, no que concerne às diretrizes e normas de apresentação, análise e comprovação das aplicações em Pesquisa e Desenvolvimento (P&D) decorrentes da dispensa de etapa de industrialização do Processo Produtivo Básico (PPB); e, também ao cumprimento do Decreto N°6.008 de 29/12/2006, referente à exigência de investimentos compulsórios em P&D efetuados pelas empresas fabricantes de bens de informática (BI) no Polo Industrial de Manaus – PIM.					
Objetivos Específicos:	Acompanhar os Investimentos em Pesquisa e Desenvolvimento da região amazônica oriundos da Lei N° 8.387 de 30/12/1991 (Lei de Informática) e Decreto 6.008 de 29/12/2006; Acompanhar os Investimentos em Pesquisa e Desenvolvimento oriundos das aplicações decorrentes da dispensa de etapa de industrialização do PPB.					
Produto:	Investimentos em P&D acompanhados e avaliados					
Resultados Esperados:	Alcançar maior segurança e confiabilidade no uso adequado dos investimentos em P&D; Avaliar os resultados quantitativos e qualitativos dos investimentos compulsórios em P&D efetuados pelas empresas do PIM; Proporcionar resultados positivos que expressem desenvolvimento em P&D para região.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento LOA 2018 / PPA 2016-2019						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços			Natureza da Despesa			
-			Corrente		Capital	
-			-		-	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtd	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Términ
01	Acompanhar e avaliar projetos de P&D decorrentes da dispensa de etapa de industrialização do Processo Produtivo Básico (PPB).	Projeto	37	15	Jan	Dez
02	Acompanhar e avaliar projetos de P&D normatizados pelo Decreto N°6008/2006, Lei de Informática.	Projeto	310	15	Jan	Dez
03	Realizar visitas técnicas de acompanhamento de projetos de P&D.	Visita Técnica	14	10	Jan	Dez
04	Emitir Parecer Técnico de Análises	Parecer Técnico	80	20	Jan	Dez
05	Concluir as análises dos RDAs de 2015	Análise	100	20	Jan	Dez
06	Iniciar as análises dos RDAs de 2016	Análise	20	20	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄) + (E5/100) (IPM ₅) + (E6/100) (IPM ₆)] Onde: E1, E2, E3, E4, E5 e E6 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGTEC			SAP			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Carlos Roberto da Silva	Ramal: 7353	E-mail: carlosroberto@suframa.gov.br			
Subgerente:	Leopoldo Montenegro	Ramal: 7355	E-mail: leopoldo.montenegro@suframa.gov.br			
Parceiros						
SEPIN/MCTIC; MDIC; CAPDA; SECT/AM; CBA; CGDER; CGAPI; CGPRI; COGEC; CGMOI; CGCOM; Coordenadores e Executores dos Programas Prioritários aprovados pelo CAPDA.						

2. PROGRAMA: AMAZÔNIA OCIDENTAL E MACAPÁ E SANTANA

2.1 ACOMPANHAR AS ATIVIDADES E POLÍTICAS DE COMÉRCIO EXTERIOR

Alinhamento com o Plano Estratégico/PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	AMPLIAR as exportações e substituir competitivamente as Importações; ATRAIR investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo.					
Área estratégica PDI:	INSERÇÃO INTERNACIONAL					
Diretriz Estratégica PDI:	Participação da Suframa nos fóruns decisórios do comércio exterior e sobre as zonas francas onde haja interesse relevante para a Zona Franca de Manaus.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Valor da Ação (R\$):				
Justificativa:	O acompanhamento das Políticas e Estratégias de Comércio Exterior do governo federal é importante para assegurar que as empresas da área de atuação da SUFRAMA sejam munidas de informações condizentes com os desafios internacionais, além de servir de interlocutor entre a necessidade da iniciativa privada e administração pública.					
Objetivos Específicos:	Interagir com os órgãos brasileiros envolvidos na elaboração da política industrial e de comércio exterior do país, de forma a se antecipar nas estratégias que deverão ser adotadas para resguardar os interesses da ZFM; Disseminar para o setor privado as diretrizes definidas como política de comércio exterior brasileiro.					
Produto:	Atividades e políticas de comércio exterior brasileiras acompanhadas.					
Resultados Esperados:	Gerar conhecimento técnico e; disseminar a cultura exportadora em alinhamento ao Plano Nacional de Cultura Exportadora – PNCE na Amazônia Ocidental.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 Administração da Unidade				3390.14		
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390.33	-	
Etapas de Execução						
Etapa			Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma
						Início Térmi
01	Acompanhar as ações no âmbito do PNCE		Reunião	4	30	Jan Dez
02	Orientar as empresas para a operação no comércio exterior		Reunião	10	30	Jan Dez
03	Acompanhar os grupos técnicos tarifários nacionais e internacionais		Reunião	4	40	Jan Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realização da Ação = (E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃)						
Onde:						
E1, E2 e E3, correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SUPERINTENDÊNCIA			COGEX			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Ivan José Gonzalo Zambrano		Ramal: 7255	E-mail: Ivan.zambrano@suframa.gov.br		
Subgerente:	Felipe Soares Esteves		Ramal: 7254	E-mail: felipe.esteves@suframa.gov.br		
Parceiros						
MDIC, Ministério da Integração Nacional, Governos de Estado do Amazonas, Acre, Rondônia, Roraima e Amapá. Federação das Indústrias do Estado do Amazonas (FIEAM).						

2.2 ACOMPANHAR NEGOCIAÇÕES INTERNACIONAIS EM DEFESA DO MODELO ZFM, ALC E AMAZÔNIA OCIDENTAL

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	IV - AMPLIAR as exportações e substituir competitivamente as importações; V - ATRAIR investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo.					
Área estratégica PDI:	Inserção Internacional Atração de Investimentos					
Diretriz Estratégica PDI:	Estímulo e apoio institucional à ampliação da competitividade de bens, serviços e atividades turísticas e à prospecção de novos mercados para os produtos da região com potencial exportador; Identificação de segmentos produtivos estratégicos para o desenvolvimento econômico regional.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Valor da Ação	-			
Justificativa:	O Modelo Zona Franca de Manaus (ZFM) possui especificidades que requerem que a SUFRAMA esteja presente e participe dos Fóruns e reuniões de cunho internacional, fornecendo informações técnicas que permitam resguardar os interesses da ZFM. Necessidade de ampliar as atividades de atração de investimento, visando diversificação das áreas de incentivos administradas pela Suframa e aumento do faturamento com atenção especial para a sustentabilidade.					
Objetivos Específicos:	Resguardar os interesses da ZFM no âmbito dos acordos internacionais; Monitorar a relação comercial do Brasil de modo a identificar oportunidades de acesso a mercados para os produtos da ZFM; Propiciar condições favoráveis no mercado externo para os produtos da ZFM e Amazônia Ocidental; Realizar ações voltadas a atração de investimentos.					
Produto:	Negociações Internacionais na defesa do modelo ZFM, ALC e Amazônia Ocidental acompanhadas.					
Resultados Esperados:	Melhoria nas condições de acesso dos produtos da ZFM no mercado externo e interno; Inserção da ZFM nos acordos internacionais; Redução da resistência de outros países ao modelo ZFM; Preservar os interesses do modelo ZFM diante de ameaças externas.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / PAT 2018						
Código: 2121						
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 – Administração da Unidade				3390.14	-	
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390.33	-	
Etapas de Execução						
Etapas		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Participar de fóruns de discussão relativos as negociações do Brasil, MERCOSUL (intra e extrarregionais), além de organismos internacionais.	Fórum	04	30	Fev	Dez
02	Planejar e articular eventos com parceiros na busca de acordos e parcerias com outros países e zonas francas.	Evento	02	30	Jan	Dez
03	Subsidiar tecnicamente os órgãos governamentais com informações do Modelo ZFM em eventos relativos as negociações do Brasil, MERCOSUL (intra e extrarregionais), além de organismos internacionais.	Evento	08	40	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%). Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃)] Onde: E1, E2 e E3 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral				Coordenação Executiva		
SUPERINTENDÊNCIA				COGEX		
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Ivan José Gonzalo Zambrano	Ramal: 7255	E-mail: Ivan.zambrano@suframa.gov.br			
Subgerente:	Arthur de Freitas Lisboa	Ramal: 7271	E-mail: arthur.lisboa@suframa.gov.br			
Parceiros						
MDIC, MRE, FEDERAÇÕES DE INDÚSTRIAS, GOVERNOS DE ESTADO						

2.3 FORMALIZAR E MONITORAR AS TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS DE RECURSOS

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI							
Objetivo (s) estratégico (s)		II – INCREMENTAR as atividades agropecuárias, florestais e agroindustriais.					
Área estratégica PDI:		Desenvolvimento Organizacional					
Diretriz Estratégica PDI:		Mapeamento e otimização dos processos administrativos.					
Atributos da Ação							
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):		5.500.000,00			
Justificativa:	A ação se justifica pela necessidade de se aprimorar os mecanismos de monitoramento das transferências voluntárias, a fim de que se possa atuar de forma proativa no processo de gerenciamento dos Convênios, e auxilia no processo de tomada de decisão e atendimento às demandas dos órgãos de controle.						
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> – Buscar eficácia na celebração e controle das transferências voluntárias de recursos; – Obedecer aos critérios de transferências voluntárias estabelecidas em legislação vigente; – Atender as recomendações dos órgãos de controle; – Reduzir intempetividades de análises das prestações de contas; – Dar transparência aos atos da gestão. 						
Produto:	Convênios monitorados						
Resultados Esperados:	Manter o controle eficaz das transferências voluntárias de recursos para auxiliar no processo decisório da gestão.						
Forma de Execução:	Direta e Indireta						
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018							
Código: 2121							
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços				Natureza da Despesa			
				Corrente	Capital		
Ação: 2000 Administração da Unidade				3390.14			
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390.33	-		
Etapas de Execução							
Etapa			Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
						Início	Término
01	Analisar Proposta de Convênio (emenda bancada de RO)		Proposta	1	35	Mar	Dez
02	Acompanhar e fiscalizar a execução de projetos.		Convênio	1	25	Jan	Dez
03	Analisar Prestações de Contas de Convênios.		Convênio	20	30	Jan	Dez
04	Atualizar Planilha do Monitoramento de Convênios		Planilha	1	10	Jan	Dez
Indicador de Desempenho							
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)							
Indicador de Realização da Ação = [(E1/100). (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄)]							
Onde: E1, E2, E3 e E4 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.							
Agentes Responsáveis							
Coordenação Geral			Coordenação Executiva				
CGDER/SAP			CAPDE – COFAP				
Responsabilidade Gerencial							
Gerente:	Vitor Lopes	Ramal: 7130	E-mail: vitor.lopes@sufrema.gov.br				
Subgerent	Sacha Maduro	Ramal: 7216	E-mail: sacha.maduro@sufrema.gov.br				
Parceiros							

2.4 REALIZAR A AVALIAÇÃO SOCIOECONÔMICA DE CONVÊNIOS

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	II - INCREMENTAR as atividades agropecuárias, florestais e agroindustriais; VI - APRIMORAR meios para a irradiação dos efeitos positivos da ZFM e das ALC em prol da qualidade de vida e do desenvolvimento endógeno.					
Área estratégica PDI:	Desenvolvimento Organizacional					
Diretriz Estratégica PDI:	Mapeamento e otimização dos processos administrativos.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):	Não-orçamentária			
Justificativa:	A ação se justifica pela necessidade de se aprimorar os mecanismos de monitoramento das transferências voluntárias, a fim de que se possa atuar de forma mais proativa no processo de gerenciamento dos Convênios, auxiliando o gestor no processo de tomada de decisão, possibilitando identificar informações estratégicas para novos projetos.					
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> - Aprimorar os mecanismos de controle das transferências voluntárias de recursos; - Gerar informações estratégicas para novos projetos; - Atender as recomendações dos órgãos de controle; - Acompanhar a operacionalidade dos projetos. - Dar transparência aos atos da gestão. 					
Produto:	Convênios monitorados.					
Resultados Esperados:	Avaliar os resultados socioeconômicos das transferências voluntárias de recursos para auxiliar o processo decisório da gestão.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços		Natureza da Despesa				
		Corrente		Capital		
Ação: 2000 Administração da Unidade		-		-		
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração						
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Elaborar Plano Anual de Avaliações	Plano	01	20	Jan	Fev
2	Realizar Avaliação Socioeconômica de Convênios	Avaliações	20	50	Mar	Nov
3	Elaborar Relatório Anual de Avaliação Socioeconômica de Convênios	Relatório	01	30	Nov	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Indicador de Realização da Ação = [(E1/100). (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃)]						
Onde: E1, E2 e E3 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGDER			CAPDE/CGDER			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Vitor César Picanço Lopes	Ramal: 7130	E-mail: vitor.lopez@suframa.gov.br			
Subgere:	Thomaz Fagá	Ramal: 7216	E-mail: Thomaz.faga@suframa.gov.br			
Parceiros						

2.5 CONTROLAR O REGISTRO DE MERCADORIA ESTRANGEIRA NA ÁREA DE JURISDIÇÃO DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:		Potencializar o Polo Industrial de Manaus – PIM				
Área estratégica PDI:						
Diretriz Estratégica PDI:		Modernização e integração dos sistemas gerenciais e operacionais da SUFRAMA aplicados à gestão de incentivos fiscais.				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:		Atividade	Orçamento (R\$):		-	
Justificativa:		Toda entrada de mercadoria estrangeira incentivada na Zona Franca de Manaus, Áreas de Livre Comércio e Amazônia Ocidental fica sujeita ao controle da SUFRAMA, respeitada a competência legal atribuída à fiscalização aduaneira e de rendas internas do Ministério da Fazenda. A ação visa dar cumprimento à legislação de concessão de incentivos aplicados às áreas de atuação da Autarquia, relacionadas ao controle de mercadoria importada.				
Objetivos Específicos:		Manter o controle efetivo, via meio eletrônico, do registro de todas as mercadorias importadas beneficiadas com incentivos fiscais administrados pela SUFRAMA, para indústrias, comércio e serviços.				
Produto:		Controle dos registros de mercadorias importadas incentivadas realizado.				
Resultados Esperados:		Garantir a adequada utilização do usufruto dos incentivos fiscais pelas empresas incentivadas.				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:		Natureza da Despesa				
		Corrente		Capital		
		-		-		
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Analisar pedidos de licenciamento de importações solicitadas (PLI)	Análise	1.000.000	40	Jan	Dez
02	Emitir autorizações de licenciamento de importações (ALI)	Licenciamento	1.000.000	30	Jan	Dez
03	Processar declarações de importações aprovadas (DI)	Declaração	100	10	Jan	Dez
04	Realizar as prorrogações de LI	Prorrogações	2200	10	Jan	Dez
05	Relatório de acompanhamento, no sistema, de mercadoria importada	Relatório	1	10	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realização da Ação = (E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄) + (E5/100) (IPM ₅)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4 e E5 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SAO			CGIEX			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Icaro Sevalho		Ramal: 3182-1549	E-mail: icaro.sevalho@suframa.gov.br		
Subgerente:	Rodrigo Santos		Ramal: 3182-1546	E-mail: rodrigo.santos@suframa.gov.br		
Parceiros						

2.6 CONTROLAR O INTERNAMENTO DE MERCADORIA NACIONAL NA ÁREA DE JURISDIÇÃO DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:	III FORTALECER as atividades de serviços e do comércio de mercadorias;					
Área estratégica PDI:	Gestão de Incentivos Fiscais					
Diretriz Estratégica PDI:	Monitoramento de políticas de incentivos com impactos potenciais sobre aqueles geridos pela Suframa					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:		Orçamento (R\$):				
Cronograma:	Início		Término			
	Jan		Dez			
Justificativa:	Toda entrada de mercadoria nacional na Zona Franca de Manaus, Áreas de Livre Comércio e Amazônia Ocidental fica sujeita ao controle da SUFRAMA, respeitada a competência legal atribuída à fiscalização aduaneira e de rendas internas, do Ministério da Fazenda. A ação visa dar cumprimento à legislação de concessão de incentivos fiscais aplicados às áreas de jurisdição da Autarquia, relacionadas ao controle de mercadoria nacional.					
Objetivos Específicos:	Monitorar com eficácia o ingresso e internamento de mercadorias nacionais para o comércio, indústria e serviços.					
Produto:	Ingresso e internamento de mercadorias nacional controlado.					
Resultados Esperados:	1) Fortalecer o controle efetivo do processo de ingresso e internamento de mercadoria nacional no âmbito da Suframa; 2) Maior fluidez nos processos de atendimento ao público.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:	Natureza da Despesa					
	Corrente			Capital		
			-			-
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Monitoramento dos serviços cadastrais no âmbito da Suframa.	Protocolo	18.000	40	JAN	DEZ
02	Monitoramento de pedido de ingresso e internamento de mercadoria nacional no âmbito da Suframa.	PIN	1.800.000	30	JAN	DEZ
03	Monitoramento das vistorias realizadas para o controle do ingresso de mercadoria em área incentivada.	Manifesto	100.000	30	JAN	DEZ
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação (DA):						
$DA = (E1/100) \times (IPM_1) + (E2/100) \times (IPM_2) + (E3/100) \times (IPM_3)$						
Onde: E1, E2 e E3 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Executiva			Coordenação Geral			
SAO			CGMEC			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Raquel Silveira Bentes		Ramal: 3182 - 1513	E-mail: rsilveira@suframa.gov.br		
Subgerente:	Lutero Renck		Ramal: 3182 - 1514	E-mail: lutero.renck@suframa.gov.br		
Parceiros						

2.7 CONSTRUIR INFRAESTRUTURA NAS UNIDADES DESCENTRALIZADAS DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Área estratégica:		II - GESTÃO DE INCENTIVOS FISCAIS				
Objetivo(s) estratégico(s):		III - LOGÍSTICA				
Atributos da ação						
Tipo da Ação:		Projeto		Valor da Ação (R\$):		
Justificativa:		A ação está respaldada na área estratégica de Gestão de incentivos Fiscais, contemplada no planejamento estratégico da instituição, que busca aprimorar continuamente a execução de suas atribuições quanto ao trâmite, acompanhamento e fiscalização de projetos e fluxos de mercadorias, associados aos projetos e atividades comerciais que usufruem de incentivos fiscais. Também está inserida na área estratégica de logística que tem como uma das linhas de ação o apoio à implantação de entrepostos aduaneiros. Além disso, a ação se justifica pela necessidade de melhorar a infraestrutura para um controle adequado dos incentivos fiscais concedidos pelo Governo Federal às empresas sediadas na Área de jurisdição da Suframa.				
Objetivos Específicos:		Construção das Unidades Descentralizadas da Suframa a fim de proporcionar melhor controle dos incentivos fiscais concedidos pela União às empresas que desenvolvem atividade econômica na região.				
Produto:		Unidades Descentralizadas com infraestrutura concluída.				
Resultados Esperados:		Melhoria das condições físicas e operacionais no controle de mercadorias na Amazônia Ocidental e demais áreas sob sua jurisdição.				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA2016-2019/LOA2017						
Código: 2121						
Programa 2029 Desenvolvimento Regional e Territorial.				Orçamento (R\$)	Natureza da Despesa	
Ação:153Y Construção de Infraestrutura nas Unidades Descentralizadas					Corrente	Capital
						-
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Elaboração de Projeto Básico para Contratação de Projeto Executivo	Projeto	01	50	Jan	Dez
02	Contratação de Projeto Executivo	Projeto	01	50	Jun	Dez
Indicador de Desempenho						
<p>Fórmula: $\frac{E1(P50) + E2(P50)}{100} \times 100\%$</p> <p>Onde: E1(P50) = Execução da etapa 1 de janeiro a dezembro; E2(P50) = Execução da etapa 2 de junho a dezembro.</p>						
Agentes responsáveis:						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SAE			CGLOG			
Responsabilidade gerencial:						
Gerente:	João Marcio Bemfica Barbosa Ferreira	Ramal: 7184	E-mail: jmarcio@suframa.gov.br			
Sub-gerente:	Carlos Milson Baima de almeida	Ramal: 7185	Email: carlos.almeida@suframa.gov.br			
Descrição da Ação						
A ação será realizada a partir da aquisição dos terrenos localizados nos Municípios de Santana, no Estado de Amapá, e no Município de Guajará Mirim, localizado em Rondônia. Após isso será realizada a contratação de empresa para a elaboração do projeto básico e do projeto executivo.						

2.8 FOMENTAR E MONITORAR A COOPERAÇÃO TÉCNICA COM INSTITUIÇÕES DE PAÍSES ESTRANGEIROS

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Objetivo (s)	V – ATRAIR investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo.					
Área estratégica PDI:	Inserção Internacional					
Diretriz Estratégica PDI:	Estímulo e apoio institucional à ampliação da competitividade de bens, serviços e atividades turísticas e à prospecção de novos mercados para os produtos da região com potencial exportador.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Valor da Ação		<i>Não orçamentária</i>		
Justificativa:	Necessidade de parceria com os principais atores da cooperação internacional com atuação no Brasil e no exterior para promover às interações necessárias do processo de integração econômica produtiva e desenvolvimento da região amazônica.					
Objetivos Específicos:	Dar suporte técnico para ações de cooperação internacional no âmbito da Suframa; Acompanhar os resultados alcançados pelos instrumentos de cooperação celebrados; Auxiliar no processo de integração produtiva, comercial e econômica com países vizinhos; Adquirir conhecimentos técnicos e tomar conhecimento de experiências que possam auxiliar a Suframa no processo de integração e desenvolvimento sustentável da região amazônica.					
Produto:	Acordos de Cooperação Técnica Internacional fomentados e monitorados.					
Resultados Esperados:	Intercambiar conhecimentos técnico-científicos e experiências de sucesso; Apoiar a consecução dos mecanismos de cooperação técnica internacional desenvolvidos na Autarquia em consonância com os objetivos estratégicos da Suframa.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2017						
Código: 2121						
Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 - Administração da Unidade				3390.14		
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390.33	-	
Etapas de Execução						
Etapas		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Mapear possíveis instituições / organismos para a realização de cooperações técnica internacional nas áreas de interesse da SUFRAMA.	Nota Técnica	01	25	Jan	Dez
02	Monitorar os processos de cooperação técnica internacional para priorização daqueles que deverão ter desdobramentos.	Relatório	04	25	Jan	Dez
03	Realizar novos acordos de cooperação técnica internacional nas áreas de interesse da Suframa	Acordo	01	30	Jan	Dez
04	Acompanhar atividades de formação da política de faixa de fronteira, inclusive das cidades gêmeas.	Evento	03	20	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Desempenho da Função = E1(IPM ₁) + E2(IPM ₂) + E3(IPM ₃) + E4(IPM ₄)						
Onde:						
E1, E2, E3 e E4 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SUPERINTENDÊNCIA			COGEX			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Ivan José Gonzalo Zambrano	Ramal: 7255	E-mail: Ivan.zambrano@suframa.gov.br			
Subgerente:	Luiz Frederico Aguiar	Ramal: 7253	E-mail: luiz.aguiar@suframa.gov.br			
Parceiros						
MRE, MDIC e Instituições Internacionais diversas.						

3. PROGRAMA: DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL

3.1 DIVULGAR O MODELO ZFM NACIONAL E INTERNACIONALMENTE

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Área estratégica:	V - ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS.					
Objetivo(s)	V - ATRAIR investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo local.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade			Valor da Ação (R\$): 4.674.473,64		
Justificativa:	Esta ação se justifica pela necessidade de divulgar as oportunidades de negócios do Polo Industrial de Manaus e das demais áreas de atuação da SUFRAMA, fortalecendo a imagem institucional da autarquia diante do mercado, com visibilidade positiva a partir da comunicação dos principais acontecimentos do modelo.					
Objetivos Específicos:	Promover os produtos e serviços da área de jurisdição da SUFRAMA; Divulgar as vantagens comparativas e as oportunidades de negócios da Zona Franca de Manaus, tanto no Polo Industrial de Manaus, quanto nas demais áreas de jurisdição da SUFRAMA; Manter a sociedade e os potenciais investidores informados sobre a dinâmica do modelo Zona Franca de Manaus.					
Produto:	Modelo Zona Franca de Manaus divulgado.					
Resultados Esperados:	Manter informados os diferentes públicos sobre as ações e acontecimentos acerca do modelo Zona Franca de Manaus e da SUFRAMA.					
Forma de Execução:	Direta e Indireta					
Alinhamento PPA2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 Administração da Unidade PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				4.674.473,64	-	
Etapas de Execução						
Etapa			Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma
						Início Término
01	Elaborar, publicar e distribuir à imprensa matérias jornalísticas sobre as ações da Suframa e acontecimentos envolvendo o modelo ZFM		Publicação	180	20	Jan Dez
02	Produzir e veicular campanha publicitária institucional		Plano de Mídia	01	20	Jan Dez
03	Atualizar os perfis da Suframa em redes sociais na internet		Publicação	300	20	Jan Dez
04	Organizar e atualizar o cadastro dos contatos institucionais		Cadastro	2.000	20	Jan Dez
05	Coordenar e realizar eventos de interesse da Suframa		Evento	10	20	Jan Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%).						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄) + (E5/100) (IPM ₅)]						
Onde:						
E1, E2, E3, E4 e E5 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SUPERINTENDÊNCIA			CGCOM			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Pedro Henrique Nogueira Santos Côrtes		Ramal: 7006	E-mail: pedro.cortes@suframa.gov.br		
Subgerente:	Layana do Amaral Rios		Ramal: 7243	E-mail: layana.rios@suframa.gov.br		
Parceiros						
Mídias locais e internacionais; Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República; Setores de Promoção Comercial das Embaixadas do Brasil; Governos dos Estados da Amazônia; APEX, SEBRAE, Ministério das Relações Exteriores; Entidades de classe da região amazônica e demais unidades administrativas da Autarquia da área-fim.						

3.2 ELABORAÇÃO DE PLANO DE ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO OPERACIONAL VOLTADO A NOVA LEGISLAÇÃO DE CONVÊNIOS

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Área estratégica:	I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL					
Objetivo(s) estratégico(s):	VI - APRIMORAR meios para a irradiação dos efeitos positivos da ZFM e das ALC em prol da qualidade de vida e do desenvolvimento endógeno.					
Atributos da ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Valor da Ação (R\$):				
Justificativa:	Necessidade de adequação dos parâmetros procedimentais da CGDER/SAP em relação aos novos contornos da legislação de convênios, bem como para atendimento das recomendações da Auditoria Interna e do Tribunal de Contas da União.					
Objetivos Específicos:	Elaborar Plano de Atualização e Modernização de procedimentos e manuais administrativos; Elaborar minuta de portaria para institucionalização dos novos procedimentos e versões atualizadas de manuais administrativos.					
Produto:	Plano de Modernização e anexos aprovados em Portaria.					
Resultados Esperados:	Modernização e otimização de procedimentos internos de gestão e controle de transferências voluntárias da Suframa. Alinhamento operacional às recomendações dos órgãos de controle. Consolidação de condições operacionais para implantação da Gestão de Risco na Unidade.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 – PAT 2018						
Código:						
Programa: 2029 – Desenvolvimento Regional e Territorial	Orçamento (R\$)	Natureza da Despesa				
		Corrente	Capital			
Ação: 210L - Promoção do Desenvolvimento Econômico Regional da Amazônia Ocidental e Municípios de Macapá e Santana (AP)	Não-Orçamentária	-	-			
Etapas de Execução						
Etapa		Und.	Qtd	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Constituir Grupo multidisciplinar para desenvolvimento técnico dos estudos de base	Portaria GT	1	10	Jan	Mar
02	Elaborar Plano de Atualização e Modernização de Procedimentos	Plano de Modernização	1	50	Mar	Jun
03	Elaboração de minuta de instrumento normativo	Minuta de Portaria	1	20	Mai	Jun
04	Instruir processo para apreciação jurídica da minuta de portaria	Instrução do Processo	1	10	Jul	Ago
05	Propor Assinatura e Publicação da Portaria	Portaria Publicada	1	5	Set	Out
06	Dar ciência aos órgãos de controle	Ofícios Expedidos	3	5	Nov	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação (DA):						
$DA = (E1/100) \times (IPM_1) + (E2/100) \times (IPM_2) + (E3/100) \times (IPM_3) + (E4/100) \times (IPM_4) + (E5/100) \times (IPM_5) + (E6/100) \times (IPM_6)$						
Onde: E1, E2, E3, E4, E5 e E6 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes responsáveis:						
Coordenação Executiva			Coordenação Geral			
SAP			CGDER			
Responsabilidade gerencial:						
Gerente:	Vitor Lopes	Ramal: 7130	Email: vitor.lopes@suframa.gov.br			
Subgerente :	Sacha Maduro	Ramal: 7216	Email: sacha.maduro@suframa.gov.br			

3.3 CAPACITAR OS SERVIDORES DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) estratégico (s) PE:		POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM				
Área estratégica PDI:		Desenvolvimento Organizacional				
Diretriz Estratégica PDI:		Mapeamento e otimização de processos administrativos.				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):	729.000,00			
Justificativa:	A ação está respaldada na política para o desenvolvimento Organizacional, mediante busca permanente do desenvolvimento organizacional, contemplada no planejamento estratégico da Autarquia, o qual preconiza a implementação de programa de capacitação e adequação de recursos humanos em atendimento às demandas e desafios da Autarquia. Do ponto de vista objetivo a ação se justifica pela necessidade de reciclagem permanente de servidores mediante participação em cursos / treinamentos, com vistas a aumentar o seu desempenho e o aprimoramento de suas atividades e garantir a oferta de serviços com qualidade.					
Objetivos Específicos:	- Capacitar recursos humanos para o atendimento às demandas e desafios institucionais; - Desenvolver competências para suprir lacunas de conhecimento em áreas específicas; - Otimizar as atividades operacionais e de gestão da autarquia em toda a sua área de atuação.					
Produto:	Servidor capacitado/treinado.					
Resultados Esperados:	Executar 50% o PAC 2018/2019 e capacitar 50% do número de servidores ativos em 2018					
Forma de Execução:	Direta e Indireta.					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121						
Programa: Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Indústria, Comércio Exterior e Serviços					Natureza da Despesa	
Ação 2000 – Administração da Unidade					Corrente	Capital
PO 0004 - Capacitação de Recursos Humanos na Área de Atuação da Suframa					729.000,00	-
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Executar e monitorar o Plano de Capacitação	Plano	1	70%	Jan	Dez
02	Elaborar, executar e monitorar o Programa de Incentivo Educacional	Programa	1	30%	Jun	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%).						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂)]						
Onde:						
E1 e E2 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SAE			CGRHU			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Jaqueline Carvalho de Santana	Ramal: 7186	E-mail: jaqueline.santana@suframa.gov.br			
Subgerente:	M ^a da Conceição Vicente de Lima	Ramal: 7194	E-mail: conceicao.lima@suframa.gov.br			

3.4 APRIMORAR O ACESSO E OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLE DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) Estratégico (s) PE:		I POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM;				
Área Estratégica PE:		Desenvolvimento Organizacional				
Diretriz Estratégica PDI:		Mapeamento e otimização de processos administrativos;				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:				Orçamento (R\$):		
Justificativa:		A ação se justifica pela necessidade de aprimorar e padronizar o efetivo controle de material e Patrimônio, com a utilização do Sistema SIADS, via WEB, a partir da utilização das ferramentas disponíveis no referido sistema, com possibilidade de acesso em tempo real pelas unidades administrativas e descentralizadas da SUFRAMA.				
Objetivos Específicos:		Disponibilizar o acesso e operacionalização do sistema SIADS, pertinentes aos módulos de material e patrimônio em tempo real.				
Produto:		Acesso e operacionalização descentralizada do sistema.				
Resultados Esperados:		Facilitar o acesso das unidades administrativas e descentralizadas, a partir da disponibilização do sistema, via WEB, com exigência apenas de acesso à internet.				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:		Natureza da Despesa				
		Corrente		Capital		
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Elaborar cronograma de implantação do acesso, via WEB, a partir de orientações emanadas pelos gerenciadores do sistema.	Reunião	2	20	Jan	Fev
2	Habilitar e treinar os servidores indicados para operacionalizar o sistema na SEALM e SEPAT	Treinamento	2	20	Fev	Fev
3	Habilitare treinar os usuários (sede e descentralizadas)	Treinamento	6	40	Mar	Mar
4	Realizar Testes e ajustes no novo método de acesso	Teste	13	15	Abr	Abr
5	Realizaçõe disponibilização do acesso	Sistema	1	5	Mai	Mai
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realização da Ação = (E1/100) (IPM1) + (E2/100) (IPM2) + (E3/100) (IPM3) + (E4/100) (IPM4) + (E5/100) (IPM5)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4, E5 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGLOG			COPEL			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Victor Freire de Oliveira		Ramal: 7157	E-mail: victor.oliveira@suframa.gov.br		
Subgerente:	Cleonice da Silva Araújo		Ramal: 7169	E-mail: cleonice@suframa.gov.br		
Parceiros						
Ministério da Fazenda, sob gestão da Secretaria do Tesouro Nacional e SERPRO						

3.5 IMPLEMENTAR E PADRONIZAR A GESTÃO ELETRÔNICA DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) Estratégico (s) PE:		I POTENCIALIZAR o Pólo Industrial de Manaus - PIM;				
Área Estratégica PE:		Desenvolvimento Organizacional				
Diretriz Estratégica PDI:		Mapeamento e otimização de processos administrativos				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:			Orçamento (R\$):			
Justificativa:		A ação se justifica pela necessidade de aprimorar e padronizar o efetivo controle do serviço de transporte com a utilização do Sistema Siads uma vez que este dispõe de ferramentas capazes de aperfeiçoar o controle atual.				
Objetivos Específicos:		Controlar os serviços de transporte em tempo real				
Produto:		Serviço de transporte implantado e padronizado.				
Resultados Esperados:		Aprimorar a fiscalização dos serviços de transporte				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:			Natureza da Despesa			
			Corrente		Capital	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Reunir com SERPRO para definição do cronograma de implantação do módulo transporte no sistema Siads	Reunião	02	15	Jan	Fev
2	Habilitar e treinar a equipe técnica de gestão do sistema	Treinamento	01	20	Fev	Fer
3	Habilitare treinar os usuários (sede e descentralizadas)	Treinamento	12	40	Mar	Jul
4	Realizar Testes e ajustes no novo sistema	Teste	13	20	Jun	Dez
5	Entrega do sistema	Sistema	01	05	Dez	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realização da Ação = (E1/100) (IPM1) + (E2/100) (IPM2) + (E3/100) (IPM3) + (E4/100) (IPM4) + (E5/100) (IPM5)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4, E5 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGLOG			COAUX			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Ernesto Ferreira dos Santos Filho	Ramal: 7161	E-mail: ernesto.ferreira@suframa.gov.br			
Subgerente:	Thiago Balduino da Silva	Ramal: 7178	E-mail: thiago.silva@suframa.gov.br			
Parceiros						
Ministério da Fazenda, sob gestão da Secretaria do Tesouro Nacional e SERPRO						

3.6 ESTRUTURAR O PARQUE LÓGICO COMPUTACIONAL DA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s) Estratégico (s) PE:	Potencializar o Polo Industrial de Manaus - PIM					
Área Estratégica PE:	Desenvolvimento Organizacional					
Linha Estratégica PE:	Adequação da infraestrutura física às demandas e necessidades da Organização;					
Diretriz Estratégica PDI:	Mapeamento e otimização de processos administrativo					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Projeto	Orçamento (R\$):	1.903.786,00			
Justificativa:	Necessidade de adequação da infraestrutura física de TIC às demandas da SUFRAMA, uma vez que a atual estrutura do Parque Lógico Computacional está em estado crítico. A ação está respaldada na área estratégica Desenvolvimento Organizacional que prevê a adequação da infraestrutura física às demandas e necessidades da SUFRAMA e, também o desenvolvimento tecnológico e de sistemas de informações.					
Objetivos Específicos:	Estruturar o Parque Lógico Computacional da sede da SUFRAMA e das Unidades Descentralizadas (aquisição de equipamentos de informática, softwares, equipamentos de segurança, dentre outros).					
Produto:	Parque Lógico Computacional da SUFRAMA estruturado.					
Resultados Esperados:	Infraestrutura de TIC compatível com as demandas e necessidades da SUFRAMA.					
Forma de Execução:	Direta.					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa: Programa de Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior.			Natureza da Despesa			
			Corrente		Capital	
Ação 2000 – Administração da Unidade			33903017		44905235	
PO 0001 – Gestão do Parque Lógico Computacional			(R\$ 1.840.000)		(R\$ 63.786)	
Etapas de Execução						
Etapa	Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma		
				Início	Término	
1	Aquisição de Serviço de Outsourcing de impressão	Serviço	1	10	Jan	Jul
2	Aquisição de Scanners	Scanner	15	10	Jan	Jul
3	Aquisição de Certificado Digital	Certificado Digital	206	10	Jan	Abr
4	Aquisição de Ativos de REDE	Unidade	80	20	Jan	Set
5	Contratação de link de Internet	Serviço	1	20	Jan	Abr
6	Aquisição do TECWIN	Serviço	1	10	Jan	Jul
7	Contratação do EUROMONITOR	Serviço	1	10	Jan	Jul
8	Aquisição do OFFICE 365	Licença	600	10	Jan	Set
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = E1(IPM1) + E2(IPM2) + E3(IPM3) + E4(IPM4) + E5(IPM5) + E6(IPM6) + E7(IPM7) + E8(IPM8)						
Onde: E1, E2, E3...E8 correspondem às etapas de execução.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGMOI			COINF			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Tiago Paiva	Ramal: 7308	E-mail: tiago.paiva@sufrema.gov.br			
Subgerente:	Billidins Ramos	Ramal:	E-mail: billidins.ramos@sufrema.gov.br			

3.7 APOIAR O APERFEIÇOAMENTO DO CÁLCULO DAS CONTAS REGIONAIS DA AMAZÔNIA OCIDENTAL E AMAPÁ

Alinhamento com o Plano Estratégico/ PDI						
Objetivo(s) estratégico(s) PE:	<ul style="list-style-type: none"> - Potencializar o Polo Industrial de Manaus - PIM; - Incrementar as Atividades agropecuárias, florestais e agroindustriais; - Fortalecer as atividades de serviços e do comércio de mercadorias; - Atrair investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo local; e - Identificar e Estimular investimentos em infraestrutura pelos setores públicos e privado. 					
Área estratégica PDI:	DESENVOLVIMENTO PRODUTIVO					
Diretriz Estratégica PDI:	<ul style="list-style-type: none"> - Implementação, monitoramento, avaliação E desenvolvimento do Programa Zona Franca Verde; - Inserção da Zona Franca de Manaus (ZFM) na lógica das cadeias produtivas nacionais, articulando-a com os programas de desenvolvimento nacional e integrando-a à dinâmica econômica do sistema produtivo do país; e - Apoio ao desenvolvimento de produtos que utilizem a biodiversidade amazônica. 					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$): 35.979,00 (Diárias e				
Justificativa:	Dar continuidade ao trabalho desenvolvido pela SUFRAMA, em parceria com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), para promover a capacitação técnica das equipes das Secretarias de Planejamento e Órgãos de Estatística da Amazônia Ocidental e Amapá, visando à construção das Contas Regionais Anuais, Produto Interno Bruto Municipal e a Construção de indicadores aplicados ao Planejamento mediante o aperfeiçoamento da metodologia.					
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> - Aprimorar a aplicação da metodologia das Contas Regionais para os Estados da Amazônia Ocidental e Amapá; - Acompanhar a metodologia do PIB Municipal; - Participar das discussões da Associação Nacional das Instituições de Planejamento, Pesquisa e Estatística (ANIPES). 					
Produto:	Aperfeiçoamento do cálculo das contas regionais da Amazônia Ocidental e Amapá					
Resultados Esperados:	Informações econômicas que permitam avaliar a economia regional e implementar políticas públicas para o seu desenvolvimento.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019/LOA 2017						
Código: 2121						
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
Ação: 2000 Administração da Unidade				3390.14		
PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390.33	-	
Etapas de Execução						
Etapa	Descrição	Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Promover um Encontro das Equipes da Região Norte com a participação de técnicos do IBGE, para analisar os resultados preliminares do PIB de 2016	Encontro	1	25	Mar	Dez
2	Participar da Reunião do Comitê Técnico de avaliação dos procedimentos e validação dos resultados das Contas Regionais de 2016	Reunião	1	20	Mar	Dez
3	Participar do 6º Fórum de Dirigentes das Instituições de Planejamento, Pesquisa e Estatística - ANIPES	Fórum	1	10	Abr	Jun
4	Participar do Encontro de Contas Regionais e PIB Municipal do Brasil	Encontro	1	20	Jun	Dez
5	Participar do 23º Encontro das Instituições de Planejamento, Pesquisa e Estatística - ANIPES	Encontro	1	15	Ago	Dez
6	Relatório final	Relatório	1	10	Dez	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realizador da Ação = [(Qtd executada da Etapa 1)*(IPM1) + (Qtd executada da Etapa 2)*(IPM2) + (Qtd executada da Etapa 3)*(IPM3) + (Qtd executada da Etapa 4)*(IPM4) + (Qtd executada da Etapa 5)*(IPM5) + (Qtd executada da Etapa 6)*(IPM6) *100						
Agentes Responsáveis						

Coordenação Geral		Coordenação Executiva	
Superintendência		COGEC	
Responsabilidade Gerencial			
Gerente:	Renato Mendes Freitas	Ramal: 7204	-mail: renato.freitas@suframa.gov.br
Subgerente:	Patry Marques Bosca	Ramal: 7204	-mail: patry.bosca@suframa.gov.br
Parceiros			
GE, ANIPES e Equipes das Contas Regionais dos Estados da Região Norte			
Descrição da Ação			
A Ação será desenvolvida diretamente pela SUFRAMA, em parceria com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) por meio da participação dos técnicos da SUFRAMA em diversos eventos de capacitação técnica visando à construção das Contas Regionais Anuais, Produto Interno Bruto Municipal e a Construção de indicadores aplicados ao Planejamento mediante o aperfeiçoamento da metodologia.			

3.8 ESTIMAR OS GASTOS TRIBUTÁRIOS INDIRETOS DA ZFM, AMAZÔNIA OCIDENTAL E ÁREAS DE LIVRE COMÉRCIO

Alinhamento com o Plano Estratégico/ PDI								
Objetivo(s) estratégico(s) PE:		- Potencializar o Polo Industrial de Manaus - PIM; - Incrementar as Atividades agropecuárias, florestais e agroindustriais; - Fortalecer as atividades de serviços e do comércio de mercadorias; e - Atrair investidores nacionais e estrangeiros e apoiar o empreendedorismo local.						
Área estratégica PDI:		- ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS - GESTÃO DE INCENTIVOS FISCAIS						
Diretriz Estratégica PDI:		ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS GESTÃO DE INCENTIVOS FISCAIS						
Atributos da Ação								
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$): 291.780,00 (Serviços de Comunicação de Dados -CTIS)						
Justificativa:	A estimativa dos gastos tributários indiretos realizada pela Suframa tem como objetivo subsidiar a Receita Federal do Brasil na elaboração do Relatório anual daquele órgão, que informa o montante da renúncia fiscal, por programa e por região, e que consta no orçamento anual da União, incluindo os dados projetados, ou seja, a renúncia <i>ex ante</i> . A realização deste trabalho é relevante, sobretudo, por estar condizente com a transparência pública, amparada pelo princípio da Publicidade, já que esses dados são disponibilizados à sociedade. Assim, o resultado dessa atividade permite à Suframa, aos outros órgãos públicos e aos cidadãos de maneira geral, avaliar, controlar e planejar os mecanismos relacionados ao conjunto de incentivos fiscais relacionados aos modelos tributários administrados pela Autarquia.							
Objetivos Específicos:	- Estabelecer e sistematizar os procedimentos para automatizar os cálculos da estimativa dos gastos tributários indiretos no escopo da abrangência da SUFRAMA, especificamente vinculada ao Imposto de Importação (II) e ao Imposto sobre Produtos Industrializados (IPI), de modo a substituir os processos e intervenções manuais; - Propor melhorias relativas ao registro do Coeficiente de Redução de Alíquota (CRA); e - Propor melhorias relativas ao método de projeção <i>ex ante</i> .							
Produto:	- Estimativa dos Gastos tributários Indiretos							
Resultados Esperados:	Razoável grau de confiabilidade nos dados dos Gastos tributários Indiretos entregues a Sociedade e Órgãos de Controle, relativos à Zona Franca de Manaus (ZFM), Amazônia Ocidental (AMOC) e Área de Livre Comércio (ALC); Disponibilizar dados que possibilitem mensurar os Gastos tributários, confrontá-lo com outras variáveis, a exemplo da arrecadação, para avaliar a contrapartida e importância do modelo Zona Franca de Manaus para a região e o país; Cumprimento legal da Gestão de Controle dos Incentivos Fiscais.							
Forma de Execução:	Direta							
Alinhamento PPA 2016-2019/LOA 2017								
Código: 2121								
Programa: Gestão e Manutenção do Ministério do Desenvolvimento, Indústria e Comércio Exterior				Natureza da Despesa				
				Corrente	Capital			
Ação: 2000 Administração da Unidade PO: 0003 – Despesas Gerais da Administração				3390	-			
Etapas de Execução								
Etapa				Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
						Início	Término	
1	Atualizar Metodologia em função de mudanças nas premissas da elaboração dos cálculos e eventuais mudanças da legislação tributária.			Relatório	1	15	Jan	Mar
2	Extrair e Analisar previamente os dados, relativos ao ano anterior (Ano 2017).			Relatório	1	15	Mar	Abr
3	Elaborar os Cálculos e Avaliar os resultados, relativos ao ano anterior (Ano 2017).			Relatório	1	15	Abr	Maio
4	Elaborar os Cálculos e Avaliar os resultados, relativos ao ano posterior (Ano 2019).			Relatório	1	15	Abril	Maio
5	Elaborar e Enviar o Demonstrativo de Gastos Tributários – DGT- para Receita Federal do Brasil (RFB) e Tribunal de Contas da União (TCU), relativos ao exercício anterior (Ano 2017)			Formulário	1	20	Junho	Agosto

6	Atualizar Documento que consta metodologia de cálculo	Relatório	1	20	Junho	Agosto
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Indicador de Realizador da Ação = [(Qtd executada da Etapa 1)*(IPM1) + (Qtd executada da Etapa 2)*(IPM2) + (Qtd executada da Etapa 3)*(IPM3) + (Qtd executada da Etapa 4)*(IPM4) + (Qtd executada da Etapa 5)(IPM5)] *100						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
Superintendência			COGEC			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Renato Mendes Freitas	Ramal: 7204	E-mail: renato.freitas@suframa.gov.br			
Subgerente:	Patry Marques Bosca	Ramal: 7204	E-mail: patry.bosca@suframa.gov.br			
Parceiros						
CTIS e CGMOI						

3.9 IMPLEMENTAR A GESTÃO DE RISCO NA SUFRAMA (PROJETO PILOTO)

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s). Estratégico (s) PE:	POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM					
Área Estratégica PE:	Desenvolvimento Organizacional					
Diretriz Estratégica PDI:	Mapeamento e otimização de processos administrativos					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):	-			
Justificativa:	<p>A ação está respaldada na política para o desenvolvimento organizacional, contemplada no planejamento estratégico da Autarquia, o qual preconiza a implementação dos princípios da gestão de risco nas rotinas da Suframa, assim como atender:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A política de gestão de risco aprovada no âmbito da Instituição por meio da Portaria Suframa 146 de 15 de maio de 2017; - A Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 01/2016. 					
Objetivos Específicos:	Iniciar as atividades de Gestão de Risco no âmbito da Suframa					
Produto:	Projeto Piloto implementado					
Resultados Esperados:	Melhoria do processo mapeado					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:	Natureza da Despesa					
	Corrente			Capital		
	-			-		
Etapas de Execução						
Etapa	Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma		
				Início	Término	
01 Elaborar treinamento com aspectos conceituais e processuais da gestão de risco (sensibilização)	Treinamento	01	20	Mar	Abr	
02 Elaborar treinamento e oficinas do método de priorização de processos (MPP)	Oficinas	01	20	Maio	Jun	
03 Elaborar oficinas práticas objetivando os seguintes produtos: ambiente de fixação de objetivos; identificação de eventos e riscos; avaliação de eventos e riscos e controles e resposta a risco.	Oficinas	01	20	Ago	Set	
04 Aprovar tecnicamente os parâmetros para uma gestão de risco da área piloto pela Comissão Permanente de Gestão de Risco -CPGR	Reunião de trabalho	01	20	Out	Out	
05 Submeter ao Comitê de Governança para aprovação/aceitação ou não dos riscos avaliados pela área piloto	Reunião	01	20	Nov	Dez	
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%).						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂)] + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄) + (E5/100) (IPM ₅)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4 e E5 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
GAB/SUP			CPGR/GABIN/SUP			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Emmanuel Sales de Aguiar	Ramal: 7120	E-mail: emmanuel@suframa.gov.br			
Subgerente:	Leonardo Perdiz	Ramal: 7077	E-mail: Leonardo.costa@suframa.gov.br			

3.10 APRIMORAR A GESTÃO DA ÉTICA NA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Objetivo (s). Estratégico (s)		POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM				
Área Estratégica PE:		I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL				
Diretriz Estratégica PDI:		A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade		Valor da Ação (R\$):		Não-orçamentária	
Justificativa:	Esta ação visa assegurar a promoção e a execução das atividades que dispõe sobre a conduta ética no poder executivo federal, especificamente no âmbito da Suframa, conforme rege o sistema de gestão da ética instituída pelo Decreto nº 6.029/2007, assegurando ao agente público o perfeito entendimento do elemento ético de sua conduta, consoante as regras contidas no art. 37, capt, e §4º da Constituição Federal e no Decreto nº 1.171/94.					
Objetivos Específicos:	<ul style="list-style-type: none"> - Dar transparência às atividades de gestão da conduta ética no âmbito da Suframa; - Criar e manter as ferramentas e os mecanismos de consulta interna e externa de modo a possibilitar o prévio e pronto esclarecimento de dúvidas quanto à conduta ética do agente público; - Promover a disseminação, capacitação e treinamento sobre a legislação que trata da conduta ética no âmbito do poder executivo federal. 					
Produto:	Normas de Conduta Ética implementadas.					
Resultados Esperados:	Agentes públicos conhecedores das normas, conscientes de que seu trabalho é regido por princípios éticos, e que seus atos, comportamentos e atitudes contribuem para o bem comum de todos e a preservação da hora e da tradição do serviço público.					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / PAT 2018						
Código:						
			Natureza da Despesa			
			Corrente	Capital		
			-	-		
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Criar o código de conduta ética próprio da Suframa	Código	01	30	Jan	Dez
02	Criar o Regimento Interno da Gestão da Ética na Suframa	Regimento Interno	01	30	Jan	Dez
03	Capacitar 6 servidores em Gestão da Ética (Programa de Curso da CEP)	Capacitar	06	20	Jan	Dez
04	Aprimorar as ferramentas de promoção, comunicação e orientação sobre conduta ética	Ferramentas	01	20	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%).						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂) + (E3/100) (IPM ₃) + (E4/100) (IPM ₄)]						
Onde:						
E1, E2, E3 e E4 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Responsabilidade Gerencial						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SAP						
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Emmanuel Ribeiro S. Aguar		Ramal: 7120	E-mail: emmanuel@suframa.gov.br		
Subgerente:	Marcus Vinicius Benfica Alves		Ramal: -	E-mail: marcus.benfica@suframa.gov.br		

3.11 IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE INTEGRIDADE NA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s). Estratégico (s) PE:	POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM					
Área Estratégica PE:	I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL					
Diretriz Estratégica PDI:	A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Projeto	Orçamento (R\$):				
Justificativa:	A ação se justifica pela necessidade imprescindível de criar mecanismos norteadores de atuação da Administração Pública calcada em uma base de princípios e valores que devam ser seguidos para estabelecer uma cultura de integridade no serviço público, o que promoverá o aumento da confiança da sociedade na instituição e, em especial, atender as exigências contidas no Termo de Adesão ao Programa de Fomento a Integridade Pública – PROFIP, firmado entre a Suframa e o Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União (CGU), em 19 de julho de 2017.					
Objetivos Específicos:	Estabelecer uma cultura de integridade institucional a fim de implementar boas práticas de conduta em conformidade com os preceitos legais.					
Produto:	Programa de Integridade Implementado					
Resultados Esperados:	Prevenir, detectar e mitigar possíveis práticas de corrupção, fraudes, irregularidades e desvios éticos e de conduta;					
Forma de Execução:	Direta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:		Natureza da Despesa				
		Corrente		Capital		
		33.90.00		-		
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Criar Grupo de Trabalho (GT) para execução das atividades.	Grupo	1	10	fev	fev
2	Elaborar o Plano de Trabalho	Plano	1	40	fev	ago
3	Criar o Plano de Integridade	Plano	1	40	ago	dez
4	Criar Comitê de Integridade na SUFRAMA	comitê	1	10	dez	dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = E1(IPM1) correspondem às etapas de execução.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CORREG			Grupo de Trabalho do PROFIP – Portaria 93, de 08/02/2018			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Priscila Krys M.C. de Souza	Ramal: 7267	E-mail: priscila.souza@suframa.gov.br			
Subgerente:	Larissa de Oliveira Vieira	Ramal: 7257	E-mail: Larissa.vieira@suframa.gov.br			
Parceiros						
COES, OUVI, AUDIN e CGCOM.						

3.12 IMPLANTAR O CENTRO DE CUSTO NA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s). Estratégico (s) PE:		POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM				
Área Estratégica PE:		I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL				
Diretriz Estratégica PDI:		A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.				
tributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):				
Justificativa:	A ação se faz necessária para apoiar a Administração na tomada de decisões					
Objetivos Específicos:	Desenvolver rotinas de utilização do SIAFI e demais Sistemas Estruturantes para informação gerencial de custo, indicando os Centros de Custos no momento da execução financeira, afim de canalizar as informações de custo para tomada de decisão da Administração.					
Produto:	Sistema de Informação de Custos – Tesouro Gerencial					
Resultados Esperados:	Obtenção de Relatórios de informação de Custo por meio do Tesouro Gerencial.					
Forma de Execução:	Mapeamento dos departamentos da SUFRAMA, identificação das atividades finalísticas e de suporte, identificação dos itens de custos, compartilhamento de metodologias com a STN, Exército e EBC.					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:		Natureza da Despesa				
		Corrente		Capital		
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Realizar parceria com instituições com expertise na área de custos (STN; EB e EBC)	Parceria	01	10	Jan	Dez
2	Mapear as unidades administrativas para identificação das atividades finalísticas e de suporte.	Mapeamento	01	15	Fev	Fev
3	Executar roteiro de interligação dos Sistemas SIORG/SIAPE/SIAFI para sincronização de informação.	Sistema	01	20	Fev	Mai
4	Atualizar a estrutura organizacional da Suframa no SIORG.	Atualização	01	15	Fev	Abr
5	Cadastrar centros de custos no SIAFI e Identificar os itens de custos.	Cadastro	01	15	Mar	Mar
6	Participar de eventos relativos a gestão de custos.	Evento	03	05	Fev	Dez
7	Elaborar rotina de registro de custos nas unidades administrativas.	Registro	01	10	Fev	Abr
8	Elaborar relatórios no Sistema de Informação de Custos (SIC) para tomada de decisão.	Relatório	01	10	Dez	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = (E1/100)(IPM ₁) + (E2/100)(IPM ₂) + (E3/100)(IPM ₃) + (E4/100)(IPM ₄) + (E5/100)(IPM ₅) + (E6/100)(IPM ₆) + (E7/100)(IPM ₇) + (E8/100)(IPM ₈)						
Onde:						
E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7 e E8 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
CGORF			COTAC			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	CARLITO DE HOLANDA SOBRINHO	Ramal:	E-mail: carlito@suframa.gov.br			
Subgerente:	STHEPHANNIE SUZANA P. DE SOUSA	Ramal:	E-mail: sthephannie.sousa@suframa.gov.br			
Parceiros						

3.13 PROMOVER AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INTERNA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s). Estratégico (s) PE:	POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM					
Área Estratégica PE:	I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL					
Diretriz Estratégica PDI:	A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.					
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:	Atividade	Orçamento (R\$):	100.000,00			
Justificativa:	A se justifica pela necessidade de manter os servidores e demais colaboradores informados sobre os avanços da SUFRAM e também promover iniciativas que estimulem as relações interpessoais e o bem-estar dentro do ambiente de trabalho.					
Objetivos Específicos:	Transmitir informações relevantes e estratégicas aos servidores e demais colaboradores; Manter o público consonante aos acontecimentos da SUFRAMA; Promover a integração; Estimular os relacionamentos interpessoais e o ambiente de cooperação.					
Produto:	Ações de comunicação interna promovidas					
Resultados Esperados:	Público interno informado e integrado.					
Forma de Execução:	Direta e Indireta					
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código: 2121 – Manutenção						
Ação 2000 – Administração da Unidade			Natureza da Despesa			
			Corrente	Capital		
			100.000,00	-		
Etapas de Execução						
Etapas	Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma		
				Início	Término	
1	Produzir e distribuir o informativo eletrônico Newsletter Suframa	Publicação	42	50	Jan	Dez
2	Apoiar os eventos internos de interesse da Suframa	Evento	10	50	Jan	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%).						
Desempenho da Ação = [(E1/100) (IPM ₁) + (E2/100) (IPM ₂)]						
Onde:						
E1 e E2 correspondem aos percentuais de execução das respectivas etapas.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
SUPERINTENDÊNCIA			CGCOM			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Pedro Henrique Nogueira Santos Côrtes	Ramal: 7006	E-mail: pedro.cortes@suframa.gov.br			
Subgerente:	Tayana Rubim Batista	Ramal: 7277	E-mail: tayana.rubim@suframa.gov.br			
Parceiros						
Unidades administrativas da Autarquia da área-fim.						

3.14 DIVULGAR AS ATIVIDADES DE OUVIDORIA NA SUFRAMA

Alinhamento com o Plano Estratégico / PDI						
Objetivo (s). Estratégico (s) PE:		POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM				
Área Estratégica PE:		I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL				
Diretriz Estratégica PDI:		A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:		Atividade	Orçamento (R\$):			
Justificativa:		Necessidade de dar ciência aos servidores da Suframa das atividades desenvolvidas pela Ouvidoria no sentido de auxiliar os cidadãos, usuários e aprimorar os serviços prestados, orientando-se pela parceria com os gestores e unidades administrativas, sem se constituir em órgão de investigação, julgamento ou aplicação de sanções.				
Objetivos Específicos:		Dar conhecimento aos servidores das atividades da ouvidoria				
Produto:		Atividades da ouvidoria divulgadas				
Resultados Esperados:		Espera-se que todos os clientes internos tenham pleno conhecimento do raio de ação das atividades da ouvidoria.				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA 2016-2019 / LOA 2018						
Código:						
Programa:			Natureza da Despesa			
			Corrente		Capital	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
01	Criar Plano de Ação e cronograma anual	Plano	01	10	Fev	Mar
02	Aprovação pela Administração Superior	Aprovação	01	05	Mar	Março
03	Realizar palestras com a SAO	Palestra	02	17	Mar	Dez
04	Realizar palestras com a SAE	Palestra	02	17	Mar	Dez
05	Realizar palestras com a SAP	Palestra	02	17	Mar	Dez
06	Realizar palestras com a SPR	Palestra	02	17	Mar	Dez
07	Realizar palestras com a Superintendência	Palestra	02	17	Mar	Dez
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem (%)						
Desempenho da Ação = E1(IPM1) + E2(IPM2) + E3(IPM3) + E4(IPM4) + E5(IPM5) + E6(IPM6) + E7(IPM7)						
Onde: E1, E2, E3...E7 correspondem às etapas de execução.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
OUVIDORIA			OUVIDORIA			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Flávia Maria Souza de Menezes	Ramal: 7044	E-mail: flavia.menezes@suframa.gov.br			
Subgerente:	Angela de Medeiros Marques	Ramal: 7045	E-mail: angela.marques@suframa.gov.br			
Parceiros						

3.15 FORTALECER AÇÕES PREVENTIVAS DISCIPLINARES

Alinhamento com o Plano Estratégico						
Objetivo (s). Estratégico (s)		POTENCIALIZAR o Polo Industrial de Manaus - PIM				
Área Estratégica PE:		I - DESENVOLVIMENTO ORGANIZACIONAL				
Diretriz Estratégica PDI:		A ação perpassa todos os objetivos estratégicos explicitados no Plano Diretor da Autarquia.				
Atributos da Ação						
Tipo da Ação:		Atividade (caráter continuado)		Valor da Ação (R\$): -		
Justificativa:		Necessidade de prevenir a ocorrência de irregularidade na instituição e esclarecer ao público interno a área de fronteira de atuação da corregedoria mediante a utilização de ferramentas de conscientização como: 1) Correg Itinerante, que consiste na realização de palestras esclarecedoras sobre a temática disciplinar; 2) Correg em Rede, consiste em informações referentes à matéria disciplinar veiculadas por meio do grupo SUFRAMA (correio eletrônico institucional).				
Objetivos Específicos:		<ul style="list-style-type: none"> - Despertar a consciência institucional sobre os direitos, deveres e demais aspectos funcionais pertinentes às questões disciplinares; - Sensibilizar os servidores quanto ao dever de manter, no seu local de trabalho, um ambiente probo e regular; - Mitigar a ocorrência de irregularidades e ritos disciplinares; - Colher sugestões para aprimorar ações e procedimentos da Corregedoria. 				
Produto:		Programa de prevenção disciplinar executado.				
Resultados Esperados:		Reduzir a quantidade de Processos Administrativos Disciplinar instaurados a partir da conscientização dos servidores.				
Forma de Execução:		Direta				
Alinhamento PPA 2016 / 2019 - PAT 2018						
Observação: Ação não orçamentária						
				Natureza da Despesa		
				Corrente	Capital	
				-	-	
Etapas de Execução						
Etapa		Und	Qtde	IPM (%)	Cronograma	
					Início	Término
1	Elaborar o programa de prevenção disciplinar para o exercício.	Programa	1	20%	mar	mar
2	Executar e acompanhar o informativo "Correg em Rede"	Publicação	11	30%	fev	dez
3	Realizar palestras de conscientização para os servidores.	Palestras	8	50%	abr	nov
Indicador de Desempenho						
Fórmula: Unidade de Medida – Porcentagem						
Desempenho da Ação = (E1/100)(IPM ₁) + (E2/100)(IPM ₂) + (E3/100)(IPM ₃)						
Onde:						
E1, E2 e E3 correspondem ao percentual de realização de cada etapa de execução respectivamente.						
Agentes Responsáveis						
Coordenação Geral			Coordenação Executiva			
Superintendência			CORREG			
Responsabilidade Gerencial						
Gerente:	Priscila Krys M.C. de Souza		Ramal: 7267	E-mail: Priscila.souza@suframa.gov.br		
Subgerente:	Ederson Almeida de Souza		Ramal: 7257	E-mail: Ederson.souza@suframa.gov.br		
Descrição da Ação						
A ação será desenvolvida pela Suframa por meio de publicações e palestras, no sentido de buscar a sensibilização dos servidores na observância os deveres e proibições que regem a administração Pública, consignados na Constituição Federal e em leis						
Parceiros						
CGRHU, CGMOI, CGLOG						